
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ И ИНФОРМАТИКИ



ПГУТИ

РУКОВОДЯЩИЙ

ДОКУМЕНТ

**РД ПГУТИ
1.82.6. – 2017**

Система менеджмента качества

СТУДЕНЧЕСКОЕ КОНСТРУКТОРСКОЕ БЮРО

Положение

Самара
2017

Предисловие

1 РАЗРАБОТАН

Директором студенческого конструкторского бюро (СКБ) ПГУТИ
Моховиковым А.А.

Исполнители:

Григоров И.В. – проректор по ВР и МС

2 ВНЕСЕН

Советом по качеству ПГУТИ

3 УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ

Приказом ректора № 23-2 от 01.09.2017 г.

в качестве руководящего документа университета РД ПГУТИ 1.82.6. –
2017.

«Студенческое конструкторское бюро. Положение»

4 ВВЕДЕН ВПЕРВЫЕ

СТУДЕНЧЕСКОЕ КОНСТРУКТОРСКОЕ БЮРО
Положение

Содержание

1	Общие положения	4
2	Организационная структура СКБ	5
3	Основные задачи СКБ.....	5
4	Функции СКБ.....	5
5	Права СКБ	6
6	Ответственность СКБ.....	7
7	Взаимодействия СКБ	8
8	Управление документом.....	8

СТУДЕНЧЕСКОЕ КОНСТРУКТОРСКОЕ БЮРО
Положение

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение устанавливает задачи, функции, состав, права, ответственность, порядок организации деятельности Студенческого конструкторского бюро (СКБ) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики» (ПГУТИ, университет), его взаимодействие с другими подразделениями вуза и сторонними организациями.

1.2 Студенческое конструкторское бюро (СКБ) ПГУТИ – самостоятельное структурное подразделение университета, создаваемое в целях создания условий для выявления творческой талантливой молодежи, развития креативности, реализации творческого потенциала, профессиональная ориентация в сфере радиотехники, инфокоммуникационных технологий, информационных систем и технологий, робототехники, промышленного дизайна и инженерии, способствующее реализации инновационных проектов и ориентированное на создание благоприятных условий для студентов, магистрантов, аспирантов и сотрудников ПГУТИ в целях их развития в научно-технической, инновационной и производственной сферах путем создания материально-технической и информационной базы.

1.3 СКБ создается и ликвидируется приказом ректора университета на основании соответствующего решения Ученого совета ПГУТИ.

1.4 СКБ ПГУТИ подчиняется непосредственно проректору по воспитательной работе и международному сотрудничеству ПГУТИ и находится под общим руководством ректора ПГУТИ, проректора по науке и инновациям, помощника ректора по инновациям.

1.5 СКБ осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утверждаемым проректором по воспитательной работе и международному сотрудничеству. СКБ отчитывается о своей деятельности перед Ректоратом и Ученым советом университета.

1.6 В своей деятельности СКБ руководствуется законами Российской Федерации, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Федерального агентства связи (Россвязь), Уставом, Коллективным договором, приказами и распоряжениями ректора, иными локальными нормативными актами, стандартами и руководящими документами (РД) ПГУТИ.

1.7 Непосредственное руководство СКБ осуществляет директор, на должность которого назначается лицо, имеющее высшее образование.

1.8 На время отсутствия директора СКБ (командировка, болезнь, отпуск и т.п.) его обязанности исполняет другой работник по решению ректора.

1.9 Директор СКБ и его работники назначаются на должности и освобождаются от занимаемых должностей приказом ректора университета в соответ-

СТУДЕНЧЕСКОЕ КОНСТРУКТОРСКОЕ БЮРО

Положение

ствии с действующим законодательством РФ и локальными нормативными актами университета.

1.10 Квалификационные требования, функциональные обязанности, права, ответственность директора и работников СКБ регламентируются должностными инструкциями, утверждаемыми в установленном порядке ректором университета.

1.11 Директор СКБ или лицо, исполняющее его обязанности, имеют право подписи документов, направляемых от имени подразделения по вопросам, входящим в его компетенцию.

2 Организационная структура СКБ

2.1 Структуру и штат СКБ, а также изменения к ним утверждает ректор университета.

2.2 Штатная численность и структура СКБ устанавливается штатным расписанием университета.

3 Основные задачи СКБ

- Инновационные разработки и создание макетов различных радиотехнических устройств, элементов телекоммуникационных систем, интеллектуальных и робототехнических систем, систем диспетчеризации и т.д.;

- разработка Web-технологий (браузеры, сервера, клиенты, языки программирования, серверные языки, дизайн);

- составление алгоритмов и написание кодов программ и баз данных;

- фронтенд разработки (создание дизайн-макетов сайтов, верстка сайтов и шаблонов для них, привязка к пользовательскому интерфейсу специальных скриптов, отвечающих за визуализацию и web-анимацию и др.);

- проектирование интерфейсов;

- проработка вопросов безопасности интернет-приложений;

- разработка мобильных приложений;

- проектирование высоконагруженных высоконагруженных систем.

4 Основные функции СКБ

- реализация всех основных задач, указанных в пункте 3 Положения;

- обучение студентов, магистрантов, аспирантов и сотрудников ПГУТИ, а также учащихся средних образовательных учреждений (школы, лицеи, колледжи и т.д.) задачам, указанным в пункте 3 Положения;

- взаимодействие с внешней средой университета в сфере научной и инженерно-технической деятельности;

СТУДЕНЧЕСКОЕ КОНСТРУКТОРСКОЕ БЮРО

Положение

- организация и участие в проведении всех видов мероприятий, направленных на продвижение научной и инженерно-технической деятельности университета;

- оказание консультативной помощи структурным подразделениям университета по вопросам научной и инженерно-технической деятельности.

5 Права СКБ

5.1 Права реализуются директором и работниками СКБ в соответствии с их обязанностями и должностными инструкциями.

5.2 Директор СКБ имеет право:

- действовать от имени СКБ и представлять его интересы;

- участвовать в обсуждении и решении всех вопросов, относящихся к вопросам реализации научной и инженерно-технической стратегии развития университета;

- участвовать в установленном порядке в подготовке решений по вопросам финансового, кадрового, материально-технического обеспечения деятельности СКБ;

- формировать план работы СКБ.

5.3 СКБ имеет право:

- вносить предложения по совершенствованию научной и инженерно-технической деятельности и стратегии развития университета;

- получать поступающие в университет документы и иные информационные материалы по своему профилю деятельности в целях ознакомления, систематизированного учета и использования в работе;

- запрашивать и получать у руководства университета, кафедр, деканатов и других структурных подразделений информацию, необходимую для выполнения возложенных на СКБ задач и функций;

- участвовать в совещаниях при рассмотрении вопросов, отнесенных к компетенции СКБ;

- вести переписку со сторонними организациями по вопросам, отнесенным к компетенции СКБ;

- представлять университет в сторонних организациях по вопросам, отнесенным к компетенции СКБ;

- использовать в своей работе технические средства, программные продукты и материально-техническую базу университета, необходимые для работы СКБ;

- привлекать к работе отдела сотрудников других подразделений университета по согласованию с руководством университета и руководителями подразделений;

СТУДЕНЧЕСКОЕ КОНСТРУКТОРСКОЕ БЮРО

Положение

- инициировать проведение общеуниверситетских мероприятий по направлению деятельности СКБ;
- участвовать в подборе и расстановке кадров СКБ;
- делать представления руководству на прием, увольнение, поощрение и наложение взысканий на работников СКБ;
- вносить предложения по совершенствованию форм и методов работы структурных подразделений и университета в вопросах, относящихся к научно-технической, инновационной и иной деятельности;
- готовить предложения и рекомендации, направленные на совершенствование и улучшение научно-технической, инновационной и иной деятельности университета.

6 Ответственность СКБ

6.1 Персональную ответственность за выполнение возложенных на СКБ задач и функций несёт директор, в том числе за:

- организацию работы СКБ и выполнение возложенных на него функций и задач;
- рациональное и эффективное использование материальных, финансовых и кадровых ресурсов;
- состояние трудовой и исполнительской дисциплины в СКБ, выполнение его сотрудниками своих функциональных обязанностей;
- соблюдение сотрудниками СКБ правил внутреннего трудового распорядка, санитарно-противоэпидемического режима, противопожарной безопасности и техники безопасности;
- ведение документации, предусмотренной действующими нормативно-правовыми документами;
- предоставление в установленном порядке достоверной статистической и иной информации о деятельности СКБ;
- своевременное предоставление в установленном порядке достоверной информации о деятельности СКБ.

6.2 Ответственность других работников подразделения определяется их обязанностями и должностными инструкциями.

7 Взаимодействия СКБ

- взаимодействие с ректоратом, деканатами, кафедрами и другими структурными подразделениями по вопросам научной, инженерно-технической и иной деятельности университета;
- взаимодействие со сторонними предприятиями научной, инженерно-технической и иной деятельности;

СТУДЕНЧЕСКОЕ КОНСТРУКТОРСКОЕ БЮРО
Положение

- взаимодействие со структурными подразделениями ПГУТИ по оказанию помощи в организации выставок, конференций, семинаров и т.д.;
- взаимодействие с УОУП, ФЭУ, АКУ и АХУ по учебным, финансовым, кадровым и хозяйственным вопросам;
- взаимодействие с отделом менеджмента качества по вопросам, касающимся функционирования системы менеджмента качества в университете;
- взаимодействие с управлением информатизации по вопросам программного обеспечения и работы компьютерной техники.

8 Управление документом

Настоящий документ хранится в ОМК в течение срока его действия. Изменения содержания настоящего документа производится его разработчиком в соответствии со стандартом СТО ПГУТИ 1.01.4. Настоящий документ доводится до исполнителей сотрудниками ОМК, согласно перечню рассылки.

СТУДЕНЧЕСКОЕ КОНСТРУКТОРСКОЕ БЮРО
Положение
