
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ И ИНФОРМАТИКИ



РУКОВОДЯЩИЙ

РД ПГУТИ

ДОКУМЕНТ

5.40.6 - 2015

Система менеджмента качества

**ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПГУТИ
ЛЕЧЕБНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРОЙ,
ОБЪЕКТАМИ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА**

Положение

Самара
2015

Предисловие

1 РАЗРАБОТАН рабочей группой

Исполнители:

Мишин Д.В. – проректор по учебной работе

Витевская О.В. – начальник отдела менеджмента качества

2 ВНЕСЕН Советом по качеству ПГУТИ

3 УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ приказом ректора № 81-3 от 04.09.2015 г. в качестве руководящего документа **РД ПГУТИ 5.40.6 - 2015** **«Порядок пользования обучающимися ПГУТИ лечебно- оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта. Положение»**

4 ВВЕДЕН ВПЕРВЫЕ

**ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПГУТИ ЛЕЧЕБНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ
ИНФРАСТРУКТУРОЙ, ОБЪЕКТАМИ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА**
Положение

Содержание

1	Область применения и ответственность	4
2	Нормативные ссылки.....	4
3	Определения	4
4	Обозначения и сокращения.....	4
5	Общие положения	5
6	Порядок пользования объектами культуры	6
7	Порядок пользования объектами спорта	6
8	Порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой	7
9	Управление документом	8

1 Область применения и ответственность

1.1 Настоящее Положение устанавливает требования к порядку пользования социальной инфраструктурой (лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта) в ФГБОУ ВО ПГУТИ.

1.2 Требования определяемые настоящим положением, обязательны для применения работниками структурных подразделений Университета (в том числе работниками филиалов Университета), обеспечивающих реализацию образовательного процесса.

2 Нормативные ссылки

В настоящем Положении использованы ссылки на следующие стандарты и документы:

Федеральный закон РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Устав ПГУТИ.

3 Определения

В настоящем документе применяются следующие термины и определения:

Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

4 Обозначения и сокращения

ВО – высшее образование;

ОМК – отдел менеджмента качества;

ПГУТИ – Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики»;

РД – руководящий документ СМК ПГУТИ;

СМК – система менеджмента качества.

**ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПГУТИ ЛЕЧЕБНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ
ИНФРАСТРУКТУРОЙ, ОБЪЕКТАМИ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА**
Положение

5 Общие положения

5.1 Настоящее положение определяет основные задачи, принципы и правила пользования объектами социальной инфраструктуры университета.

5.2 Основной задачей университета является обеспечить обучающимся свободное пользование социальной инфраструктурой.

5.3 Пользование обучающимися социальной инфраструктурой возможно, как правило, только в соответствии с их основным функциональным назначением.

5.4 Допускается использование только исправного оборудования и инвентаря.

5.5 При обнаружении (возникновении) поломки (повреждения) оборудования или сооружений, делающей невозможным или опасным их дальнейшее использование, обучающийся обязан незамедлительно сообщить об этом работнику Университета, ответственному за данный объект.

5.6 Пользование обучающимися социальной инфраструктурой осуществляется:

- во время, отведенное в расписании занятий;
- во внеучебной деятельности.

5.7 Установление платы за пользование обучающимися социальной инфраструктурой Университета не допускается.

5.8 При пользовании социальной инфраструктурой обучающиеся обязаны выполнять порядок посещения специализированных помещений.

5.9 При посещении объектов социальной инфраструктуры Университета посетители обязаны соблюдать:

- культуру поведения;
- правила техники безопасности;
- правила пользования объектом;
- режим работы объекта.

5.10 При причинении материального ущерба объектам социальной инфраструктуры Университета виновники (либо законные представители) возмещают таковой.

5.11 Во время пользования объектами социальной инфраструктуры запрещается:

- приносить с собой и (или) употреблять алкогольные напитки, наркотические и токсические вещества;
- курить;
- использовать оборудование и инвентарь не по их прямому назначению;

- приносить с собой оружие, огнеопасные, взрывчатые, ядовитые и пахучие вещества;
- выставлять на показ знаки или иную символику, направленную на разжигание расовой, религиозной, национальной розни, призывы к терроризму и войне.

6 Порядок пользование объектами культуры

6.1 К объектам культуры относятся:

- научно-техническая библиотека;
- актовый зал;
- музей ПГУТИ.

6.2 Задачами объектов культуры являются:

- организация культурно-просветительской, методической, информационной и иной деятельности;
- содействие в организации учебно-воспитательного процесса, в проведении занятий в нетрадиционных формах;
- организация и проведение мероприятий по патриотическому и культурно-нравственному воспитанию студентов университета и организационных мероприятий для преподавателей и сотрудников университета (концертов, экскурсий, круглых столов, встреч, конференций), накопление исторических артефактов и сведений о выдающихся людях, подразделениях и событиях Университета.

6.3 Ответственность за работу и содержание объектов культуры в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм возлагается:

- научно-техническая библиотека – на проректора по ИОТ;
- актовый зал – на проректора по ВР и МС;
- музей ПГУТИ – на проректора по ВР и МС.

6.4 Правила пользования объектами культуры определены положениями об этих подразделениях и локальными нормативными актами Университета.

7 Порядок пользования объектами спорта

7.1 К объектам спорта относятся тренажерные залы, открытая спортивная площадка, спортивный зал корпус №1, №2 и спортивно-оздоровительный лагерь «Озерки».

7.2 Задачами и направлениями деятельности объектов спорта являются:

**ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПГУТИ ЛЕЧЕБНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ
ИНФРАСТРУКТУРОЙ, ОБЪЕКТАМИ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА**
Положение

- реализация учебного плана, занятий во внеучебной деятельности, спортивных секций и т.д.;
- повышение роли физической культуры в оздоровлении обучающихся, предупреждение заболеваемости и сохранения их здоровья;
- организация и проведение спортивно-массовых мероприятий;
- профилактика вредных привычек и правонарушений.

7.3 Режим работы спортивных залов, тренажерного зала составляется в соответствии с расписанием учебных занятий, внеучебной деятельности, секций, клубов.

7.4 Обучающиеся могут пользоваться спортивными объектами Университета только в присутствии и под руководством педагогических работников, тренеров.

7.5 Работа спортивных секций и оздоровительных групп Университета осуществляется на бесплатной основе.

7.6 При пользовании спортивными объектами участники мероприятий должны выполнять требования техники безопасности и правила посещения спортивных объектов.

8 Порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой

8.1 Медицинское обслуживание обучающихся в Университете обеспечивается в Межвузовском студенческом медицинском центре (МСМЦ) при клиниках СамГМУ медицинским персоналом, который наряду с руководством и работниками Университета несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий.

8.2 В соответствии с планом работы проводятся профилактические осмотры, вакцинации, оказывается бесплатная медицинская помощь при личном обращении обучающихся.

8.3 Для достижения поставленных целей Университетом ежегодно заключается договор о предоставлении медицинских услуг студентам ПГУТИ.

8.4 Основные задачи и направления деятельности медицинского учреждения:

- оказание первой медицинской помощи обучающимся;
- организация и проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение заболеваемости обучающихся;
- проведение организационных мероприятий по профилактическим исследованиям и направлению обучающихся на профилактические осмотры;

- проведение вакцинаций обучающихся различных заболеваний.

9 Управление документом

Настоящий документ хранится в ОМК в течение срока его действия.

Изменения в документе могут производиться в порядке, установленном
СТО ПГУТИ 1.01.4.

Настоящий документ доводится до исполнителей сотрудниками ОМК
согласно перечню рассылки.

