
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ И ИНФОРМАТИКИ



ПГУТИ

РУКОВОДЯЩИЙ

ДОКУМЕНТ

**РД ПГУТИ
2.83.7 – 2017**

Система менеджмента качества

**ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ СЕТЕВЫХ ФОРМ РЕАЛИЗАЦИИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ В ПГУТИ**

Положение

Самара
2017

Предисловие

1 РАЗРАБОТАН

Отделом аспирантуры и магистратуры ПГУТИ

Исполнители:

Киреева Н.В. – исполнитель обязанностей декана ФТР

Буранова М.А.- заместитель начальника отдела аспирантуры и магистратуры

2 ВНЕСЕН

Советом по качеству ПГУТИ

3 УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ

приказом ректора № 125-3 от 30.08. 2017 г.

в качестве руководящего документа **РД ПГУТИ 2.83.7 – 2017 «Сетевая форма реализации образовательных программ магистратуры в ПГУТИ. Положение»**

4 ВВЕДЕН ВЗАМЕН РД ПГУТИ 2.83.7 – 2016 «Сетевая форма реализации образовательных программ магистратуры в ПГУТИ. Положение»

**ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ СЕТЕВЫХ ФОРМ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ В
ПГУТИ
Положение**

Содержание

1	Область применения	4
2	Нормативные ссылки	5
3	Обозначения и сокращения	6
4	Определения	6
5	Организация образовательного процесса и реализации образовательных программ в сетевой форме	7
6	Финансовые условия обучения	11
7	Порядок реализации сетевого взаимодействия	12
8	Сетевая форма реализации части программы высшего образования при обучении за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета	15
9	Сетевая форма реализации образовательной программы за счет личных средств участников сетевого взаимодействия	16
10	Реализация образовательных программ в сетевой форме обучения с использованием дистанционных технологий и электронного обучения	16
11	Печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы в образовательном процессе	17
12	Порядок приема и обеспечение мобильности обучающихся	18
13	Ответственность	19
14	Управление документом	19

1 Область применения

1.1 Настоящее Положение по организации и осуществлению образовательной деятельности по совместным образовательным программам в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики (ПГУТИ, университет) и определяет порядок и требования к организации и реализации совместных основных образовательных программ высшего образования с использованием сетевой формы их реализации.

1.2 Сетевая форма реализации образовательных программ (далее сетевая форма, сетевое взаимодействие) – это совместная деятельность образовательных учреждений (организаций), направленная на обеспечение возможности освоения обучающимся образовательной программы с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций.

1.3 Сетевая образовательная программа (СОП) Университета – образовательная программа высшего образования, реализующая федеральный государственный образовательный стандарт по направлениям подготовки бакалавров, специалистов, магистров или аспирантов, входящих в действующую лицензию и свидетельство о государственной аккредитации Университета, в сетевой форме с несколькими российскими и (или) зарубежными образовательными и научными организациями (далее – организациями-партнерами).

1.4 Сетевая форма реализации образовательных программ применяется в целях повышения качества образования, расширения доступа обучающихся к современным образовательным технологиям и средствам обучения, предоставления обучающимся возможности выбора различных профилей подготовки и специализаций, углубленного изучения учебных курсов, предметов, дисциплин, модулей, формирования актуальных компетенций, совершенствования профессиональных компетенций за счет изучения и освоения опыта ведущих образовательных организаций, более эффективного использования имеющихся образовательных ресурсов, повышения конкурентоспособности выпускников образовательной организации на российском и международном рынках образовательных услуг.

1.5 В реализации образовательных программ с использованием сетевого взаимодействия наряду с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, могут участвовать научные организации, медицинские организации, организации культуры, физкультурно-спортивные и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления

**ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ СЕТЕВЫХ ФОРМ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ В
ПГУТИ
Положение**

обучения, проведения учебной и производственной практик, осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных соответствующей образовательной программой.

1.6 Целью реализации СОП является повышение конкурентоспособности Университета на российском и международном рынке научно-образовательных услуг, признание и повышение репутации Университета на мировом уровне.

1.7 СОП с зарубежными организациями-партнерами (далее – международные СОП) способствует интернационализации образовательной деятельности университета и должны обеспечивать повышение конкурентоспособности Университета.

1.8 Сетевое взаимодействие между ПГУТИ и иной организацией осуществляется на основе договора между образовательными и иными организациями, участвующими в реализации данной образовательной программы и другими документами по организации сетевого взаимодействия, которые составляют комплект документов.

1.9 Содержание комплекта документов, составляемого для организации сетевого взаимодействия, зависит от вида организаций и источника финансирования сторон договора сетевого взаимодействия.

1.10 Информирование о программах, реализуемых в сетевой форме, осуществляется направляющей организацией с использованием:

- Интернет-сайта направляющей стороны;
- объявлений, размещенных на информационных стендах вуза;
- личных собеседований с обучающимися.

1.11 Образовательные организации, участвующие в реализации образовательных программ в рамках сетевого взаимодействия, должны иметь соответствующие лицензии на право осуществления образовательной деятельности.

2 Нормативные ссылки

В настоящем Положении использованы ссылки на следующие стандарты и документы:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Типовое положение об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении)», утверждённое постановлением Правительства РФ от 14 февраля 2008 г. № 71;

Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования;

Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.06.2015 г. №636 «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

Приказ Министерства образования и науки РФ от 5.04.2017 г. №301 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики»;

Правила приема в ФГБОУ ВО «Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики» (ПГУТИ).

3 Обозначения и сокращения

ФГБОУ ВО ПГУТИ – Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики»,

УГНС – укрупненные группы направлений подготовки и специальностей,

ФГОС – Федеральный государственный образовательный стандарт,

ВО – высшее образование,

НИР – научно-исследовательская работа,

СМК – система менеджмента качества,

СОП – сетевая образовательная программа.

4 Определения

Совместная образовательная программа – образовательная программа, разработанная и реализуемая совместно двумя и более образовательными организациями, которые принимают обучающегося в рамках сетевой формы реализации образовательной программы.

Договор (Соглашение) о сотрудничестве – согласование организациями, участвующими в сетевом взаимодействии, целей и задач сотрудничества, периода обучения, учебных дисциплин и других вопросов, необходимых для сетевого взаимодействия в каждом конкретном случае. В случае заключения договора о сетевом взаимодействии, период обучения, учебные дисциплины и их трудоемкость, вид, уровень, профиль, правила приема, порядок организации

**ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ СЕТЕВЫХ ФОРМ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ В
ПГУТИ
Положение**

академической мобильности, условия и порядок осуществления образовательной деятельности, выдаваемые документы об обучении срок действия договора указываются непосредственно в договоре о сетевом взаимодействии и в приложениях к нему, являющимися его неотъемлемыми частями. Также в данном договоре указывается возможность перезачета зачетных единиц по дисциплинам, успешно пройденным в принимающей организации (у исполнителя).

Выписка из зачетно-экзаменационных ведомостей – выписка из официальных документов образовательной или иной организации, которая принимает обучающегося в рамках сетевой формы реализации образовательной программы. Выписка содержит список дисциплин, изученных обучающимся у исполнителя, общую трудоемкость в часах и зачетных единицах, результаты аттестации и другую информацию об академических успехах обучающегося. В выписке может быть указана система оценок, принятая в выдавшей документ организации, в случае различия в системе оценок, признания критериев и системы оценивания.

Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

Направляющая образовательная организация (заказчик) – образовательная организация, которая направляет обучающегося на обучение по сетевой форме.

Принимающая организация (исполнитель) – образовательная или иная организация, которая принимает обучающегося в рамках сетевой формы реализации образовательной программы.

Признание результатов обучения – перенос оценок (зачетов), полученных обучающимся при изучении учебных дисциплин и прохождении практик в другой организации, в документы об освоении части программы получаемого высшего образования, в том числе с учетом согласования системы оценок, признания критериев и системы оценивания.

5 Организация образовательного процесса и реализации образовательных программ в сетевой форме

5.1 Общее руководство работой по организации и информационной поддержке сетевого взаимодействия ПГУТИ осуществляет проректор по учебной работе университета.

5.2 Реализация СОП в университете осуществляется в соответствии с Уставом университета, настоящим положением, договором (соглашением) о СОП и нормативными правовыми документами, регламентирующими образовательную деятельность университета.

5.3 Профиль СОП должен соответствовать приоритетным научно-образовательным направлениям развития Университета.

5.4 Организационное обеспечение сетевого взаимодействия включает следующие процессы:

- информирование обучающихся о программах, которые могут быть реализованы в сетевой форме;
- подготовительные мероприятия по созданию и(или) оформлению комплекта документов для организации сетевого взаимодействия;
- направление обучающихся в принимающую организацию;
- выполнение условий договора о сетевом взаимодействии и(или) договора о сотрудничестве в части организации необходимых мероприятий по организации сетевой формы обучения;
- возвращение в учебный процесс обучающихся, направленных в принимающую организацию;
- организационно-техническое сопровождение;
- финансовое обеспечение;
- анализ результативности.

5.5 В состав сетевой системы обучения могут входить:

- образовательные организации, т.е. организации, осуществляющие на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана;
- организации, осуществляющие образовательную деятельность, в том числе иностранные, т.е. образовательные организации и организации, осуществляющие обучение (организации, осуществляющие на основании лицензии наряду с основной деятельностью образовательную деятельность в качестве дополнительного вида деятельности);
- иные (ресурсные) организации, в том числе: научные организации, организации культуры, физкультурно-спортивные и т.д., т.е. обладающие необходимыми ресурсами для реализации обучения, практики и т.д.

5.6 Сетевая образовательная программа реализуется совместно образовательными, научными, производственными и иными организациями на основе договора по единому учебному плану. Календарно-тематические планы разрабатываются совместно всеми участниками образовательного процесса.

5.7 В договоре (соглашении) по реализации СОП могут быть оговорены условия освоения требуемого объема обучения в зачетных единицах по дисциплинам (модулям).

**ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ СЕТЕВЫХ ФОРМ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ В
ПГУТИ
Положение**

5.8 Структурное подразделение, реализующее СОП в университете, организует соответствующее информационное, методическое, кадровое и материально-техническое обеспечение учебного процесса.

5.9 При реализации СОП могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

5.10 Основной принцип реализации СОП – взаимное признание результатов промежуточной аттестации (экзаменов, зачетов) всеми участниками образовательного процесса.

5.11 Обучение по СОП может проводиться как на русском, так и на иностранном языке, что конкретно указывается в договоре о реализации СОП.

5.12 Лица, зачисленные на обучение по СОП, обязаны проходить обучение в образовательных организациях участников СОП, студентами которых они признаются.

5.13 В учебном плане сетевой образовательной программы указываются организации-партнеры, ответственные за конкретные модули (дисциплины, циклы дисциплин).

5.14 Преподаватели каждого из университетов-партнеров участвуют в совместной разработке СОП (учебного плана, рабочих программ дисциплин, практик и других учебно-методических материалов), преподают в университетах-партнерах и могут образовывать совместные приемные и экзаменационные комиссии.

5.15 Набор на сетевую программу осуществляет базовая организация, которая координирует мероприятия по реализации программы, контролирует выполнение учебного плана, организует итоговую аттестацию.

5.16 Обучающиеся, успешно завершившие обучение по СОП и прошедшие государственную итоговую аттестацию в Университете, получают соответствующий диплом об образовании и квалификации государственного образца или образца, установленного университетом.

5.17 Для организации и проведения итоговой аттестации участники образовательного процесса СОП могут создавать совместные экзаменационные комиссии, деятельность которых не должна противоречить в этой части действующему законодательству Российской Федерации, порядку проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и положению о государственной итоговой аттестации.

5.18 Конкретные виды и формы итоговой аттестации, язык защиты выпускной квалификационной работы (диссертации) определяются договором (соглашением) о СОП.

5.19 Возможные формы и источники финансирования определяются договором (соглашением) о СОП.

5.20 Ответственным за качество подготовки выпускника СОП является научный руководитель.

5.21 К процессу оценки качества подготовки выпускников СОП по решению руководства университета могут привлекаться внешние эксперты.

5.22 Международные СОП Университета двойных дипломов предусматривают выдачу выпускникам после прохождения итоговых аттестаций двух дипломов об образовании и квалификации как Университета, так и зарубежного университета-партнера.

5.23. Документы об образовании и квалификации, выдаваемые выпускникам сетевой образовательной программе, определяются в соответствии с договором (соглашением) о СОП и должны соответствовать требованиям законодательству Российской Федерации и стран университетов-партнеров.

5.24 В приложении к документу установленного образца перечисляются циклы, дисциплины, практики, которые обучающийся прошел в других образовательных организациях.

5.25 Общая продолжительность обучения в базовой организации должна составлять не менее 50 % нормативного срока (трудоемкости) освоения всей образовательной программы.

5.26 В случае обучения по программе совместных или двойных дипломов составляется два учебных плана для двух различных образовательных организаций, где ряд учебных дисциплин взаимно засчитываются, а ряд дисциплин может реализовываться совместно (научно-исследовательская работа, выпускная квалификационная работа и т.д.).

5.27 Одноуровневые двойные программы реализуются как две образовательные программы разных направлений на одном уровне подготовки, при этом присваивается две квалификации по разным направлениям подготовки. В этом случае формируется интегрированный учебный план, где базовые дисциплины удовлетворяют обоим направлениям подготовки и являются взаимозаменяемыми (взаимнозачитываемыми). Вариативные дисциплины позволяют разработать гибкие программы подготовки по двум направлениям одновременно.

5.28 Для каждой образовательной программы выделяются академическая (теоретическое обучение) и исследовательская составляющие. Исследовательская составляющая включает в себя научно-исследовательскую работу студентов и аспирантов, различные виды практик, подготовку выпускной квалификационной работы и т.д.

5.29 При сетевой форме обучения, с учетом типов взаимодействующих организаций и наличия у них образовательных лицензий, можно выделить следующие виды учебной деятельности, которые могут реализовываться

**ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ СЕТЕВЫХ ФОРМ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ В
ПГУТИ
Положение**

совместно: теоретическое обучение; научно-исследовательская работа; обучение в виде стажировки; практика в виде стажировки; научно-исследовательская работа в виде стажировки.

5.30 В случае реализации образовательной программы совместно несколькими образовательными организациями и (или) организациями, осуществляющими обучение, ими составляется общий учебный план, в котором дополнительно указывается распределение учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) по месту освоения (реализующим их организациям).

5.31 Расписание занятий формируется с учетом формы обучения, основных видов учебной деятельности, предусмотренных образовательной программой, и включает в себя аудиторные и иные формы занятий.

5.31 В расписание занятий не включаются учебные курсы, предметы, дисциплины (модули), которые осваиваются обучающимся с использованием дистанционных образовательных технологий без участия педагогического работника (самостоятельно).

5.32 При обучении по индивидуальному учебному плану для обучающегося составляется индивидуальное расписание занятий.

5.33 Учреждение ведет индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах данных об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях в порядке, утвержденном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5.34 При освоении профессиональных модулей в разных образовательных организациях и прохождении экзаменов квалификационных по месту их освоения, государственная итоговая аттестация проводится в той образовательной организации, в которую был зачислен обучающийся.

5.35 Реализация СОП может быть прекращена в университете досрочно, при условии установленного неудовлетворительного качества подготовки ее выпускников. В этом случае, университет письменно извещает об этом все организации-партнеры, а обучающиеся, не завершившие обучение по СОП, переводятся по личному заявлению на другие основные образовательные программы соответствующего направления.

6 Финансовые условия обучения

6.1 Условия финансирования сетевого взаимодействия определяются договором о сотрудничестве и/или договором о сетевом взаимодействии между заказчиком и исполнителем.

6.2 Финансирование сетевого взаимодействия может осуществляться за счет:

- средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, получаемых направляющей образовательной организацией;
- собственных средств направляющей образовательной организации;
- средств принимающей стороны, в т.ч. образовательных фондов;
- личных средств участников сетевого взаимодействия.

6.3 Порядок и источники финансирования программ, реализуемых в форме сетевого взаимодействия в каждом конкретном случае, согласовываются с соответствующим планово-финансовым органом направляющей стороны.

7 Порядок реализации сетевого взаимодействия

7.1 Сетевое взаимодействие по реализации части образовательной программы высшего образования допускается в случае наличия в федеральном государственном образовательном стандарте (ФГОС) по направлению подготовки (специальности) высшего образования пункта о возможности реализации программ данного ФГОС в сетевой форме.

7.2 Образовательные услуги по реализации части образовательной программы оказываются в соответствии с требованиями ФГОС, определяющих содержание образовательных программ, необходимый объем учебной нагрузки, требования к уровню подготовки выпускников, в соответствии с утвержденными учебными планами, графиком учебного процесса, расписанием занятий и другими документами, регламентирующими реализацию образовательной программы.

7.3 Основными принципами разработки СОП являются ее соответствие ФГОС, актуальность, междисциплинарность, авторский характер, вариативность, полиязычность (для международной СОП), эффективность технологий, высокое качество привлекаемых ресурсов, а также сопоставимость трудоемкости ее частей, реализуемых за счет ресурсов организаций-партнеров.

7.4 Координацию деятельности по разработке СОП на основе договора (соглашения) о СОП осуществляет проректор по учебной работе университета, обеспечивая взаимодействие научных руководителей конкретных совместных программ университета и зарубежных университетов-партнеров.

7.5 Использование сетевой формы реализации образовательной программы осуществляется с письменного согласия обучающегося.

7.6 Обучающийся, участвующий в сетевом взаимодействии, является студентом той образовательной организации, в которую был принят на обучение по образовательной программе.

**ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ СЕТЕВЫХ ФОРМ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ В
ПГУТИ
Положение**

7.7. Организация, осуществляющая образовательную деятельность по программе в сетевой форме, несет ответственность в полном объеме за организацию образовательного процесса и контроль за его реализацией.

Другие организации, участвующие в сетевой форме, несут ответственность за реализацию части образовательной программы:

- соблюдение требований образовательных стандартов и других нормативных документов, регламентирующих учебный процесс;
- соблюдение сроков, предусмотренных календарным графиком учебного процесса;
- материально-техническое обеспечение (обеспечение помещением, оборудованием и т.д.);
- методическое сопровождение данной части образовательной программы (обеспечение литературой, контрольно-тестовыми материалами, рекомендациями по самостоятельной работе обучающихся и т.д.).

7.8 Выполнение требований к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению в случае реализации образовательной программы в сетевой форме должно обеспечиваться совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого образовательными и иными организациями, участвующими в реализации программы в сетевой форме.

7.9 Право участия в разработке новой СОП имеет одно (или несколько) из структурных подразделений университета (кафедра, факультет, научно-исследовательский отдел и т.п.), обладающее достаточными ресурсами для качественной подготовки ее выпускников.

7.10 При выборе участников образовательного процесса по реализации СОП структурное подразделение университета совместно с проректором по учебной работе, принимают во внимание наличие у организаций лицензии на образовательную деятельность, свидетельства об аккредитации (в случае двух дипломов об образовании), а также международную репутацию, наличие условий и ресурсов, необходимых для успешного функционирования программы.

7.11 Разработка СОП инженерной направленности должна проводиться в соответствии с международными стандартами образования (EUR-ACE, CDIO и др.).

7.12 Трудозатраты педагогических работников, в том числе профессорско-преподавательского состава, организаций, осуществляющих образовательную деятельность при реализации образовательной программы, определяются основной образовательной программой определенного профиля (направленности), разработанной с целью реализации ФГОС, на основании которого была создана образовательная программа в сетевой форме обучения.

ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ СЕТЕВЫХ ФОРМ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ В ПГУТИ
Положение

7.13 Объем образовательной программы в зачетных единицах, не включая объем факультативных дисциплин, и сроки получения высшего образования по программе в сетевой форме устанавливаются образовательным стандартом.

7.14 При использовании сетевой формы реализации образовательной программы годовой объем программы устанавливается организацией в размере не более 60 зачетных единиц и может различаться для каждого учебного года.

7.15 При сетевой форме реализации образовательных программ организация в установленном ею порядке осуществляет зачет результатов обучения по дисциплинам и практикам в других организациях-участниках указанных программ.

7.16 Реализация сетевого взаимодействия может осуществляться по очной, очно-заочной, заочной формам, с использованием дистанционных образовательных технологий и/или с использованием электронных образовательных ресурсов.

7.17 Лицам, получающим образовательную услугу у исполнителя и освоившим образовательную программу и/или отчисленным из направляющей организации, выдается справка об обучении у исполнителя и/или у организации-заказчика по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией-заказчиком и/или исполнителем по согласованию с заказчиком.

7.18 Копии всех документов, переданных исполнителем заказчику, о результатах оказания образовательной услуги заверяются подписью уполномоченного лица исполнителя и печатью исполнителя.

7.19 В договоре о сетевой форме реализации образовательных программ указываются:

- вид, уровень и/или направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и направленности), реализуемой с использованием сетевой формы;
- условия и порядок осуществления образовательной деятельности по образовательной программе, реализуемой посредством сетевой формы, в том числе распределение обязанностей между организациями, порядок реализации образовательной программы, характер и объем ресурсов, используемых каждой организацией, реализующей образовательные программы посредством сетевой формы; статус обучающихся в организациях, правила приема на обучение по сетевой образовательной программе, порядок организации академической мобильности обучающихся, осваивающих сетевую образовательную программу;
- выдаваемые документы об обучении и (или) о квалификации, а также организации, осуществляющие образовательную деятельность, которыми выдаются указанные документы;
- срок действия договора, порядок его изменения и прекращения.

**ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ СЕТЕВЫХ ФОРМ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ В
ПГУТИ
Положение**

8 Сетевая форма реализации части программы высшего образования при обучении за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета

8.1 Начало создания и согласование текста проекта договора о сетевом взаимодействии осуществляется заказчиком и исполнителем не менее чем за полтора месяца до начала обучения по договору, с целью подготовки и правильного оформления финансовых документов для передачи части бюджетных ассигнований исполнителю.

8.2 Заказчик, при составлении проекта договора о сетевом взаимодействии, должен убедиться в возможности исполнителя создать условия обучения с учетом требований ФГОС, на основании которого составлена образовательная программа, часть которой будет реализовываться в сетевой форме.

8.3 При составлении проекта договора на сетевую форму реализации исполнитель, если он является соисполнителем по выполнению государственного задания на оказание государственной услуги по реализации образовательной программы, содержащейся в государственном задании заказчика, подтверждает наличие ресурсов, необходимых для обеспечения качества оказываемой образовательной услуги и достижения необходимых результатов в части, относящейся к сетевой форме.

Подтверждение наличия ресурсов оформляется в письменном виде в приложении к договору на сетевую форму реализации образовательной программы, где перечисляются все необходимые ресурсы.

8.4 Финансовое обеспечение сетевой формы реализации образовательных программ, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, должно осуществляться в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ и сетевую форму реализации программы.

8.5 В случае невозможности со стороны исполнителя осуществлять обучение по договору о сетевом взаимодействии лиц, находящихся на выпускном курсе (в связи с чем не предоставляется возможным перенос сроков предоставления образовательной услуги) – заказчик обеспечивает указанным лицам получение недоказанных образовательных услуг своими силами.

8.6 В случае расторжения договора о сетевом взаимодействии заказчик обеспечивает обучающимся возможность получения недооказанных образовательных услуг своими силами, с учетом возможности перевода на следующий курс условно и права пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным дисциплинам, практикам в сроки, устанавливаемые

организацией, осуществляющей образовательную деятельность в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

9 Сетевая форма реализации образовательной программы за счет личных средств участников сетевого взаимодействия

9.1 Начало создания и согласование комплекта документов, необходимых для сетевого взаимодействия за счет личных средств его участников, осуществляется заказчиком и исполнителем с учетом времени оформления всех документов, составляющих данный комплект.

9.2 При составлении договора для реализации сетевого взаимодействия за счет личных средств участников (сторон договора) и при наличии не менее двух исполнителей – в тексте договора оговаривается размер выплаты каждому из исполнителей в случае, если исполнителей более одного. Либо может быть заключено 2 договора и более, в зависимости от количества исполнителей.

9.3 В случае заключения договора на один семестр и желании сторон продлить данный договор в дальнейшем – условие о продлении может быть прописано в тексте договора в индивидуальном порядке (и только по взаимному согласованию сторон), при условии возможности продолжения оплаты со стороны заказчика за данную образовательную услугу при осуществлении продления.

9.4 В случае невозможности со стороны исполнителя осуществлять обучение по договору о сетевом взаимодействии лиц, находящихся на выпускном курсе (в связи с чем не предоставляется возможным перенос сроков предоставления образовательной услуги) – заказчик обеспечивает указанным лицам получение недооказанных образовательных услуг своими силами.

9.5 В случае расторжения договора о сетевом взаимодействии заказчик обеспечивает обучающимся возможность получения недооказанных образовательных услуг своими силами, с учетом возможности перевода на следующий курс условно и права пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным дисциплинам, практикам в сроки, устанавливаемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

10 Реализация образовательных программ в сетевой форме обучения с использованием дистанционных технологий и электронного обучения

10.1 Дистанционные образовательные технологии и/или электронное обучение используются в сетевом обучении с целью предоставления обучающимся расширенных возможностей для обучения непосредственно по

**ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ СЕТЕВЫХ ФОРМ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ В
ПГУТИ
Положение**

месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения), в том числе по медицинским показаниям в связи с ограниченными возможностями здоровья.

10.2 Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые, в основном, с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника.

10.3 Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие участников образовательного процесса.

10.4 Перечни образовательных программ, реализация которых с использованием или посредством дистанционных образовательных технологий не допускается, устанавливаются федеральным государственным образовательным стандартом.

10.5 Соотношение объема занятий с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся при реализации основной образовательной программы определяется организацией-партнером самостоятельно.

10.6 Образовательная организация вправе применять в образовательном процессе дистанционные образовательные технологии и/или электронное обучение при наличии у нее имеющих необходимую подготовку педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала, учебно-методической документации (на бумажном и электронном носителях) и доступа к электронным образовательным и информационным ресурсам, необходимым для освоения соответствующей образовательной программы, а также специально оборудованных помещений с соответствующими техническими средствами и программно-аппаратным обеспечением.

11 Печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы в образовательном процессе

11.1 В образовательной организации в целях обеспечения образовательного процесса по реализуемым образовательным программам формируются электронно-библиотечные системы, содержащие основную и

дополнительную учебную литературу, научную литературу, официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в печатной и (или) в электронных формах, а также обеспечивающие доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

11.2 Каждая образовательная организация, являющаяся Стороной в сетевом обучении, сама определяет объем информационных ресурсов, которые она готова предоставить.

11.3 Библиотечный фонд для сотрудничества в сетевой форме должен быть укомплектован электронными изданиями основной учебной литературы (учебниками, учебными пособиями), а также учебно-методической документацией по всем входящим в реализуемые основные образовательные программы учебным курсам, предметам, дисциплинам, модулям.

11.4 Организации-партнеры, обеспечивают доступ обучающихся к электронно-библиотечной системе и свободное пользование входящими в нее печатными и электронными изданиями и иными ресурсами, необходимым для использования в образовательном процессе по основным учебным курсам, предметам, дисциплинам (модулям) осваиваемой ими образовательной программы.

11.5 Организации-партнеры в целях расширения возможностей своих электронно-библиотечных систем и повышения качества образовательного процесса ведут оперативный обмен информацией с российскими и иностранными образовательными, научными и иными организациями, обладающими необходимым информационными ресурсами, с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности.

12 Порядок приема и обеспечение мобильности обучающихся

12.1 Прием документов на обучение по СОП в университет и зарубежный университет-партнер осуществляется приемной комиссией университета в соответствии с правилами приема в университет, если другое не предусмотрено нормативными и законодательными документами.

12.2 Для проведения вступительных испытаний и конкурсного отбора, поступающих на СОП, организации-партнеры могут образовывать совместные приемные комиссии, порядок организации и деятельности которых определяется договором (соглашением) о СОП, не противоречащим в этой части действующему законодательству Российской Федерации.

**ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ СЕТЕВЫХ ФОРМ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ В
ПГУТИ
Положение**

12.3 Лица, прошедшие конкурсный отбор и зачисленные приказом ректора Университета на СОП, являются студентами университета. Их статус в организациях-партнерах определяется договором (соглашением) о СОП. Порядок приема студентов в университет на международные СОП определяется Правилами приёма университета.

12.4 Академическая мобильность обучающихся по сетевым формам обучения осуществляется в соответствии с договором (соглашением) о реализации СОП и требованиями Российского законодательства, нормативными правовыми документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом университета и нормами международных договоров Российской Федерации.

12.5 На иностранных граждан, обучающихся по СОП, распространяются общие правила приема иностранных обучающихся, прибывающих в университет.

13 Ответственность

Ответственность за введение в действие и отмену настоящего Положения несет ректор ФГБОУ ВО ПГУТИ.

Контроль выполнения требований настоящего Положения осуществляет проректор по учебной работе, заместитель начальника отдела аспирантуры и магистратуры, а также аудитор при проведении внутренней проверки.

Ответственность за выполнение настоящего Положения несут руководители магистерских программ.

14 Управление документом

Настоящий документ хранится в отделе менеджмента качества (ОМК) в течение срока его действия.

Изменения могут производиться его разработчиком в порядке, установленном СТО ПГУТИ 1.01.4. Настоящий документ доводится до исполнителей сотрудниками ОМК согласно перечню рассылки.

**Сведения о разработке и согласовании
РД ПГУТИ 2.83.7 - 2017
«Порядок организации сетевых форм реализации образовательных
программ ПГУТИ. Положение»**

Разработан:

И.о.декана ФТР
должность

Н.В.Киреева.
инициалы, фамилия


подпись

28.08.2014
дата

Зам. начальника ОАиМ
должность

М.А. Буранова
инициалы, фамилия


подпись

28.08.2014
дата

Согласовано:

Проректор по УР

А.А.Салмин





28.08.2014

Начальник ОМК

О.В. Витевская



28.08.2014

Декан ФБТО

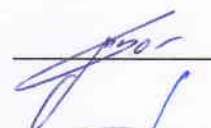
В.А.Ружников



28.08.2014

И.о. декана ФИСТ

М.А.Богомолова



28.08.2014

Декан ФЗО

В.В. Пугин





28.08.2014

Председатель ИПОС

А.Б.Ивановича



28.08.2014