

## ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО СВЯЗИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики»



Одобрено Ученым советом

ФГБОУ ВО ПГУТИ

27 января 2016 г.

Протокол № 6

### ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОКАЗАНИИ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НУЖДАЮЩИМСЯ СТУДЕНТАМ ПГУТИ

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение об оказании материальной поддержки нуждающимся студентам ПГУТИ» (далее – Положение) определяет порядок оказания единовременной материальной помощи (далее – материальная помощь) обучающимся ПГУТИ по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре).

1.2. Материальная поддержка – денежная выплата, выделяемая нуждающимся студентам очной формы обучения на основании личного заявления.

1.3. В настоящем Положении использованы ссылки на следующие нормативные документы:

– Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;

– Федеральный закон «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» от 21.12.1996 № 159-ФЗ (с изменениями и дополнениями);

– Постановление Правительства РФ «Об утверждении типового положения о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов государственных и муниципальных образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования, аспирантов и докторантов» от 27 июня 2001г. №487 (с изменениями и дополнениями);

– Уставом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики» (ПГУТИ).

1.4. Материальная помощь является денежной выплатой, предназначенной для оказания поддержки нуждающимся студентам, обучающимся по очной форме обучения, как правило, на бюджетной основе.

1.5. Решение об оказании материальной помощи принимается ректором университета на основании личного заявления студента (Приложение № 1).

1.6. На материальную помощь студенты могут претендовать вне зависимости от

получения государственной академической, государственной социальной и (или) именной стипендий.

1.7. При прочих равных условиях дополнительными факторами при решении вопроса об оказании материальной помощи студенту являются успехи и достижения в учебной деятельности, научной работе, общественно-полезной деятельности, отсутствие дисциплинарных взысканий и пропусков занятий без уважительных причин.

1.8. Материальная помощь оказывается, как правило, не чаще одного раза в семестр.

## **2. Источники материальной помощи обучающимся**

2.1. На оказание помощи нуждающимся студентам, обучающимся по очной форме обучения в федеральных государственных образовательных учреждениях среднего и высшего профессионального образования, выделяются дополнительные средства в размере 25 процентов стипендиального фонда, предусмотряемого в установленном порядке в федеральном бюджете.

2.2. Контроль за использованием средств, предусмотренных для оказания материальной помощи обучающимся, осуществляется главным бухгалтером университета.

2.3. Материальная помощь выплачивается студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет средств федерального бюджета, из стипендиального фонда, а студентам, обучающимся с полным возмещением затрат, из внебюджетных средств.

## **3. Категории студентов, имеющих право на получение материальной помощи**

3.1. Материальная помощь может быть оказана студентам, обучающимся по очной форме обучения и не находящимся в академическом или ином отпуске.

3.2. На материальную помощь могут претендовать студенты, оказавшиеся в трудном материальном положении и (или) относящиеся к категории нуждающихся.

3.3. В первую очередь материальная помощь предоставляется студентам, которые относятся к категории нуждающихся:

– студенты, среднедушевой доход семьи которых ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации на основании справки, выдаваемой ежегодно органом социальной защиты населения по месту жительства для получения государственной социальной помощи.

– студенты, являющиеся детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, а также студенты из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

– студенты из числа детей-инвалидов, инвалидов I и II групп.

– студенты из числа лиц, пострадавших в результате аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф.

– студенты в возрасте до 20 лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы.

– студенты из числа инвалидов и ветеранов боевых действий.

3.4. Материальная помощь может быть предоставлена следующим категориям студентов:

– студенты в период обучения в ПГУТИ, потерявшие, в связи со смертью, близких родственников (родителей, жену, мужа, детей);

– студенты из малоимущих семей или малоимущие одиноко проживающие студенты, среднедушевой доход которых ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации, которым не была назначена государственная социальная стипендия;

– студенты, ставшие жертвами чрезвычайных обстоятельств (стихийных бедствий, аварий, вооруженных конфликтов, экологических катастроф, пожаров, эпидемий, несчастных случаев, преступлений и т.п.);

– студенты, нуждающиеся в дорогостоящем лечении (операции) и (или) приобретении

дорогостоящих лекарств при заболеваниях и травмах, представляющих угрозу для их жизни;

- студенты, временно оказавшиеся в тяжелом материальном положении.

#### **4. Размер материальной помощи и документы, подтверждающие основания для назначения материальной помощи**

4.1. Суммарный размер материальной помощи, полученной студентом в течение календарного года, как правило, не может быть выше шестикратного размера базовой стипендии, установленной в ПГУТИ.

4.2. Размер оказываемой материальной помощи определяется в зависимости от:

- наличия в стипендиальном фонде ПГУТИ денежных средств, предусмотренных для оказания материальной помощи студентам;
- количества заявлений, поданных студентами, претендующими на оказание материальной помощи в отчетном периоде;
- документов, подтверждающих необходимость оказания материальной помощи студенту.

4.3. Рекомендуемые размеры материальной помощи для различных категорий студентов, а также минимальный перечень документов, которые подтверждают основания для назначения материальной помощи, приведены в приложении 2.

4.4. Приоритет при определении размера материальной помощи имеют категории студентов, указанные в п. 3.3 настоящего Положения.

#### **5. Процедура назначения материальной помощи студентам ПГУТИ**

5.1. Материальная помощь оказывается на основании заявления студента, заполненного и согласованного по установленной форме (приложение 1), которое представляется в деканат своего факультета с согласующими подписями старосты и профорга академической группы, председателя студенческого профкома ПГУТИ.

5.2. Причина обращения за материальной помощью должна быть подробно описана с обязательным приложением необходимых документов, в соответствии с социальной категорией или излагаемой ситуацией. Социальная категория студента должна соответствовать одной из категорий, которые отражены в приложении 2 настоящего Положения.

5.3. Вопросы выделения материальной помощи студентам находятся в компетенции стипендиальной комиссии факультета в пределах наличия в стипендиальном фонде ПГУТИ денежных средств, предусмотренных для оказания материальной помощи студентам.

5.4. Основанием для выплаты студентам материальной помощи являются первичные документы:

- личное заявление студента на имя ректора с указанием причины выплаты материальной помощи, группы, паспортных данных и формы обучения (бюджет или контракт),
- наличие письменных ходатайств от старосты и профорга группы;
- наличие письменного ходатайства от председателя студенческого профкома ПГУТИ;
- полного набора документов (или их ксерокопий), подтверждающих право студента на получение материальной помощи;
- протокол стипендиальной комиссии факультета с решением о выплате студенту материальной помощи **в предложенном комиссией размере**, который фиксируется в заявлении студента.

5.5. Стипендиальная комиссия факультета не рассматривает заявления, предоставленные без документов, подтверждающих основания для назначения материальной помощи, и без ходатайств академической группы и профкома студентов ПГУТИ.

5.6. Материальная помощь студентам в осеннем семестре назначается при условии наличия приказа (распоряжения) о переводе студента на следующий курс, в весеннем

семестре – при условии отсутствия академических задолженностей.

5.7. За достоверность предоставленных сведений ответственность несет студент, написавший заявление.

5.8. Стипендиальная комиссия факультета имеет право проводить проверку обоснованности заявлений и достоверности сведений в предоставленных документах.

5.9. По итогам заседания стипендиальной комиссии факультета составляется протокол, который вместе с заявлениями студентов о предоставлении материальной помощи и всеми первичными документами, передается в деканат для подготовки проекта приказа о выплате студентам материальной помощи.

5.10. Материальная помощь выплачивается студентам по приказу ректора из стипендиального фонда, при наличии в нем денежных средств, предусмотренных для оказания материальной помощи студентам.

5.11. Проект приказа по выплате студентам материальной помощи вносит декан факультета. В списке согласований указываются проректор по учебной работе (УР), проректор по воспитательной работе и международному сотрудничеству (ВР и МС), главный бухгалтер, юрисконсульт и начальник отдела кадров (ОК). Для получения согласующих подписей вместе с проектом приказа прикладываются все первичные документы и протокол заседания стипендиальной комиссии факультета.

5.12. После подписания ректором приказа о выплате студентам материальной помощи первичные документы передаются деканатом в отдел кадров по студентам, где они хранятся в личных делах студентов.

ОКАЗАТЬ ПОМОЩЬ

в размере

\_\_\_\_\_ рублей

Ректор ПГУТИ

\_\_\_\_\_ В.А. Андреев

\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Ректору ФГБОУ ВО ПГУТИ

профессору В.А. Андрееву

от студента ..... курса, факультет ..... группа .....  
специальность (направление) .....

№ зачетной книжки ..... бюджетное (контрактное) обучение

.....

(фамилия имя отчество полностью)

Паспорт: серия ..... № ..... выдан (когда, кем)

.....

.....

Проживаю по адресу .....

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу оказать мне материальную помощь в связи с .....

.....

.....

.....

Подтверждающие документы прилагаю:

1. ....

2. ....

3. ....

.....

(дата)

.....

(подпись)

.....

(Фамилия И.О.)

**Деканат факультета \_\_\_\_\_ ходатайствует**

об оказании материальной помощи в размере \_\_\_\_\_ рублей.

Заседание стипендиальной комиссии от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г., Протокол № \_\_\_\_\_

Декан факультета .....

(дата)

(подпись)

.....

(Ф.И.О.)

**Профком студентов ходатайствует об оказании материальной помощи**

Председатель профкома студентов

(дата)

(подпись)

И.А.Кистанова

**Группа ходатайствует об оказании материальной помощи**

Профорг группы

.....

(дата)

.....

(подпись)

.....

(Ф.И.О.)

Староста группы

.....

(дата)

.....

(подпись)

.....

(Ф.И.О.)

**Рекомендуемые размеры материальной помощи для различных категорий студентов.  
Минимальный состав подтверждающих документов.**

№ п/п	Социальная категория студентов	Подтверждающие документы	Размер, руб.
1.	Студенты в период обучения в ПГУТИ, потерявшие, в связи со смертью, близких родственников (родителей, жену, мужа, детей)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Копия свидетельства о смерти.</li> <li>– Документы, подтверждающие родство.</li> </ul> Срок подачи документов: в течение 6 месяцев со дня выдачи свидетельства о смерти.	3 300
2.	Студенты из малоимущих семей или малоимущие одиноко проживающие студенты, среднедушевой доход которых ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации, которым не была назначена государственная социальная стипендия	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Справка из органов социальной защиты населения на право получения государственной социальной помощи.</li> </ul> Дополнительно могут быть предоставлены: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Справка о составе семьи.</li> <li>– Справки о доходах родителей.</li> <li>– Другие документы.</li> </ul>	2 625
3.	Студенты, ставшие жертвами чрезвычайных обстоятельств (стихийных бедствий, аварий, вооруженных конфликтов, экологических катастроф, пожаров, эпидемий, несчастных случаев, преступлений и т.п.)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Копии документов, подтверждающих ущерб, полученный студентом или семьей студента в результате чрезвычайных обстоятельств.</li> </ul> Срок подачи документов: в течение 6 месяцев со дня несчастного случая.	до 3 300
4.	Студенты, нуждающиеся в дорогостоящем лечении (операции) и (или) приобретении дорогостоящих лекарств при заболеваниях и травмах, представляющих угрозу для их жизни	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Справка о болезни, выданная медицинским учреждением, подтверждающая тяжелое состояние здоровья студента.</li> <li>– Копии выписок из медицинских учреждений о полученных травмах.</li> <li>– Копии документов с назначениями.</li> <li>– Копии чеков на лекарства и платные процедуры.</li> </ul> Срок подачи документов: в течение 6 месяцев со дня выдачи справок, чеков, выписок.	до 3 300
5.	Студенты, временно оказавшиеся в тяжелом материальном положении.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Документы, подтверждающие ситуацию, излагаемую в заявлении.</li> </ul>	до 5 000