

---

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ И ИНФОРМАТИКИ

---



**ПГУТИ**

**РУКОВОДЯЩИЙ**

**РД ПГУТИ**

**ДОКУМЕНТ**

**2.28.7-2018**

---

**Система менеджмента качества**

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА.**

**ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ.**

**Общие требования**

Самара  
2018

## **Предисловие**

### **1 РАЗРАБОТАН**

#### **Исполнители:**

Витевская О.В. – начальник отдела менеджмента качества

### **2 ВНЕСЕН**

Отделом менеджмента качества

### **3 УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ**

приказом ректора № 175-3 от 28.12.2018 г. в качестве руководящего документа РД ПГУТИ 2.28.7 – 2018 «**Основная профессиональная образовательная программа. Порядок формирования. Общие требования**»

### **4 ВВЕДЕН ВЗАМЕН**

**Содержание**

1	Общие положения .....	4
2	Нормативные ссылки .....	5
3	Обозначения и сокращения .....	5
4	Основные понятия и определения .....	6
5	Структура ОПОП ВО.....	9
6	Содержание ОПОП ВО .....	9
7	Порядок разработки, согласования, корректировки и хранения ОПОП ВО .....	11
8	Управление документом .....	11
	Приложение А Макет основной профессиональной образовательной программы .....	12
	Приложение Б Макет аннотации дисциплины .....	22

## **1 Общие положения**

2.1 Настоящее Положение об основной профессиональной образовательной программе высшего образования (программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры) (далее – Положение) устанавливает единые требования к структуре, содержанию, порядку разработки, процедурам согласования, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ высшего образования (далее – ОПОП ВО), реализуемых в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики» (далее — ПГУТИ, Университет).

2.2 Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) высшего образования определяет содержание образования. ОПОП реализуются по уровням профессионального образования (высшее образование – бакалавриат, специалитет, магистратура).

2.3 Основные профессиональные образовательные программы (образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры) относятся к основным образовательным программам.

2.4 ОПОП ВО разрабатываются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ, прошедших экспертизу и включенных в реестр примерных основных образовательных программ, являющийся государственной информационной системой.

2.5 Требования к результатам освоения ОПОП ВО в части профессиональных компетенций формируются на основе соответствующих профессиональных стандартов (при наличии) или формируются по решению Ученого совета университета на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемым к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которых востребованы выпускники и иных источников.

2.6 ОПОП ВО реализуются университетом, как самостоятельно, так и посредством сетевых форм.

2.7 ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, материально-техническое, кадровое и информационное обеспечение программы, оценку качества подготовки выпускника.

2.8 ОПОП ВО представляет собой комплекс основных характеристик образования по направлению подготовки / специальности с учетом направленности (профиля) специализации программы.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА. ПОРЯДОК  
ФОРМИРОВАНИЯ. Общие требования**

---

2.9 ОПОП ВО в обязательном порядке размещается в свободном доступе на сайте университета с целью предоставления абитуриентам, обучающимся, потенциальным работодателям и другим заинтересованным сторонам возможности ознакомления с ее содержанием, материально-техническим и информационно- библиотечным обеспечением, технологиями реализации, а также с целью реализации права обучающихся и работодателей участвовать в формировании содержания ОПОП ВО.

## **2 Нормативные ссылки**

Настоящий документ разработан на основе следующих правовых и нормативных документов:

– Закон РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 5.04.2017 г. №301 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

– Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (далее – ФГОС ВО) по соответствующим специальностям и направлениям подготовки бакалавров, магистров, специалистов, ориентированные на профессиональные стандарты.

– Профессиональные стандарты.

– Устав ПГУТИ.

## **3 Обозначения и сокращения**

*ПГУТИ* – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики».

*ВО* – высшее образование.

*МС ПГУТИ* – методический совет университета.

*НМС* – научно-методический совет высшей школы.

*ОПОП* – основная профессиональная образовательная программа.

*ПООП* – примерная основная образовательная программа.

*ОПОП* - основная профессиональная образовательная программа

*СМК* – система менеджмента качества.

<i>УМК</i>	– учебно-методический комплекс.
<i>УМО</i>	– учебно-методическое объединение.
<i>ФГОС</i>	– Федеральный государственный образовательный стандарт.

#### **4 Основные понятия и определения**

**Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО)** – это совокупность требований, обязательных при реализации основных образовательных программ высшего образования образовательными учреждениями, имеющими государственную аккредитацию.

ФГОС ВО включают в себя требования к:

- структуре основных образовательных программ, в том числе требованиям к соотношению частей основной образовательной программы и их объему, а также к соотношению обязательной части основной образовательной программы и части, формируемой участниками образовательного процесса;
- условиям реализации основных образовательных программ, в том числе кадровым, финансовым, материально-техническим и иным условиям;
- результатам освоения основных образовательных программ.

**Образовательная программа** - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Система образования создает условия для непрерывного образования посредством реализации основных образовательных программ (ООП), в том числе основных профессиональных образовательных программ (ОПОП), предусматривающих реализацию:

а) образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена;

б) образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программы ординатуры, программы ассистентуры-стажировки.

При подготовке общей характеристики образовательной программы, допускается как использование формулировки «основная образовательная программа» (ООП), так и «основная профессиональная образовательная

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА. ПОРЯДОК  
ФОРМИРОВАНИЯ. Общие требования**

---

программа» (ОПОП) как вид ООП.

**Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО)** – это система учебно-методических документов, регламентирующих цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, систему оценки качества подготовки выпускника.

ОПОП ВО разрабатывается на основе ФГОС ВО и рекомендованной примерной основной образовательной программы (при наличии) с учетом потребностей регионального рынка труда, традиций и достижений научно-педагогической школы конкретного вуза.

ОПОП включает в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

ОПОП ВО устанавливает цели, ожидаемые результаты, структуру и содержание образования, условия и технологии реализации образовательного процесса, системы деятельности преподавателей, студентов, организаторов образования, средства и технологии оценки и аттестации качества подготовки студентов на всех этапах их обучения в вузе.

**Примерная основная образовательная программа (ПООП ВО)** – система учебно-методических документов, сформированная на основе ФГОС по направлению подготовки ВО и рекомендуемая вузам для использования при разработке основных образовательных программ высшего образования в части: направление подготовки (специальность) из числа включенных в Общероссийский классификатор образовательных программ (ОКОП); компетентностно-квалификационной характеристики выпускника; содержания и организации образовательного процесса; ресурсного обеспечения реализации ОПОП; итоговой аттестации выпускников. ПООП имеет целью предложить всем вузам (планирующим реализацию требований ФГОС ВО для соответствующего направления подготовки предметной области ВО, уровня квалификации и профиля) возможный инвариант проекта вузовской ОПОП по отношению к основным содержательным и организующим направлениям ВО при разработке ОПОП ВО как социальной нормы каждого конкретного вуза.

**Компетентностный подход** – подход, акцентирующий внимание на результате образования, причем в качестве результата рассматривается не сумма усвоенной информации, а способность человека действовать в различных ситуациях.

Компетентностный подход связан с переносом акцента с преподавателя и содержания образования на студента и ожидаемые результаты образования, что является проявлением существенного усиления направленности

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА. ПОРЯДОК  
ФОРМИРОВАНИЯ. Общие требования**

---

образовательного процесса на студента.

**Компетентностная модель выпускника вуза по направлению подготовки (специальности)** – комплексный *интегральный образ конечного результата образования* в вузе по направлению подготовки (специальности), в основе которого лежит понятие «компетенция».

Компетенции и результаты образования рассматриваются как главные целевые установки в реализации ФГОС ВО, как интегрирующие начала «модели» выпускника.

Сама компетентностная модель выпускника, с одной стороны, охватывает квалификацию, связывающую будущую его деятельность с предметами и объектами труда, с другой стороны, отражает междисциплинарные требования к результату образовательного процесса.

**Направление подготовки / специальность** – совокупность образовательных программ для бакалавров, магистров, специалистов различных направленностей (профилей) / специализаций, интегрируемых на основании общности фундаментальной подготовки.

**Направленность (профиль) / специализация** – совокупность основных типичных черт какой-либо профессии (направления подготовки, специальности) высшего образования, определяющих конкретную направленность образовательной программы, ее содержания.

**Компетенция** – это способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области.

**Индикаторы достижения компетенций** – обобщенные характеристики, уточняющие и раскрывающие формулировку компетенции в виде конкретных действий, выполняемых выпускником, освоившим данную компетенцию.

**Модуль** – часть образовательной программы (или учебной дисциплины), которая имеет определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам образования.

**Зачетная единица** – мера трудоемкости образовательной программы.

**Результаты обучения** – усвоенные знания, умения, навыки и сформированные компетенции.

**Результаты образования** – это формулировка того, что, как ожидается, будет знать, понимать и/или в состоянии продемонстрировать учащийся по окончании образовательного процесса (например, лекции, дисциплины, модуля или ООП в целом).

**Образовательные технологии** – совокупность организационных форм, педагогических методов, средств, а также социально-психологических, материально-технических ресурсов образовательного процесса, создающих комфортную и адекватную целям воспитания и обучения образовательную среду, содействующую формированию всеми или *подавляющим* большинством студентов необходимых компетенций и достижению запланированных результатов образования.



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА. ПОРЯДОК  
ФОРМИРОВАНИЯ. Общие требования**

---

Образовательная технология связана с процессом постановки и реализации заданных образовательных целей, достижение которых гарантируется вне зависимости от мастерства педагогов и обеспечивается всем арсеналом психолого-педагогических, управленческих и технических средств, методов и форм.

## **5 Структура ОПОП ВО**

Структура ОПОП ВО ПГУТИ включает следующие обязательные элементы:

- 1) титульный лист ОПОП ВО;
- 2) характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования;
- 3) лист согласования ОПОП ВО;
- 4) приложения.

ОПОП ВО оформляется в виде единого комплекта документов.

## **6 Содержание ОПОП ВО**

6.1 При формировании ОПОП ВО по ФГОС ВО 3++ характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования должна включать в себя следующие разделы:

### **Раздел 1 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ**

- 1.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускников
- 1.2 Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС
- 1.3 Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

### **Раздел 2 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОПОП, РЕАЛИЗУЕМОЙ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

- 2.1 Направленности (профили) / специализации образовательной программы в рамках направления подготовки (специальности)
- 2.2 Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы
- 2.3 Объем программы
- 2.4 Формы обучения
- 2.5 Срок получения образования

### **Раздел 3 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП**

- 3.1 Требования к планируемым результатам освоения образовательной

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА. ПОРЯДОК  
ФОРМИРОВАНИЯ. Общие требования**

---

программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

3.1.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

3.1.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

3.2 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

#### Раздел 4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

4.1 Объем обязательной части образовательной программы

4.2 Типы практики

#### Раздел 5 УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП

5.1 Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата / специалитета / магистратуры

5.2 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата / специалитета / магистратуры

5.3 Требования к кадровым условиям реализации программы бакалавриата / специалитета / магистратуры

5.4 Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата / специалитета / магистратуры

#### ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение 1. Учебный план

Приложение 2. Календарный учебный график

Приложение 3. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Приложение 4. Программы практик

Приложение 5. Программа государственной итоговой аттестации

Приложение 6. Оценочные средства по дисциплинам (модулям), практикам и государственной итоговой аттестации

6.2 Макет ОПОП приведен в приложении А, макет аннотации дисциплины в приложении Б.

## **7 Порядок разработки, согласования, корректировки и хранения ОПОП ВО**

Разработку ОПОП ВО по каждой направленности (профилю) / специализации, с учетом формы обучения (очная, заочная) проводит выпускающая кафедра, за которой они закреплены.

ОПОП ВО разрабатывается до момента начала ее реализации в полном объеме и на весь период обучения.

Разработка ведется в соответствии с требованиями настоящего Положения. ОПОП ВО по каждому профилю (специализации, программе) по направлению подготовки (специальности) должна быть согласована с представителями работодателей, одобрена Ученым Советом университета и утверждена ректором.

Разработчиком ОПОП ВО является руководитель ОПОП, который назначается приказом ректора. В качестве руководителя ОПОП могут быть заведующий выпускающей кафедры, ведущие доценты и профессора кафедры.

Лист согласования ОПОП ВО подписывают: разработчик ОПОП ВО, проректор по учебной работе, начальник УОУП, декан и представитель(-и) работодателей.

ОПОП ВО рассматривается на заседании Ученого совета факультета. Результаты рассмотрения ОПОП ВО вносятся в протокол заседания Ученого совета факультета.

Содержание ОПОП ВО подлежит ежегодной актуализации и корректировке с учетом достижений в соответствующей области науки и техники, изменений требований работодателей, профессиональных стандартов, применением новых образовательных технологий в образовательной деятельности. Вносимые дополнения и/или изменения оформляются листом дополнений и изменений в ОПОП ВО.

Утвержденная ОПОП ВО на бумажном и электронном носителях в полном объеме хранится на факультете. Бумажная версия должна быть собрана в жестких папках. Электронная версия ОПОП ВО со сканированными копиями подписанных листов размещается в электронной информационно-образовательной среде университета.

## **8 Управление документом**

Настоящий документ хранится в ОМК в течение срока его действия. Изменения в документе могут производиться его в порядке, установленном СТО ПГУТИ 1.01.4.

Настоящий документ доводится до исполнителей сотрудниками ОМК.

**Приложение А  
(обязательное)**

**Макет основной профессиональной образовательной программы**

Федеральное агентство связи  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики»

**УТВЕРЖДАЮ**

**ОДОБРЕНО**

Ректор ФГБОУ ВО ПГУТИ

Ученым советом ФГБОУ ВО ПГУТИ

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Протокол № \_\_\_\_\_

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
(ОПОП)**

**ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки/специальность

\_\_\_\_\_  
*(указывается код и наименование направления подготовки/специальности)*

Направленность (профиль)/специализация

\_\_\_\_\_  
*(указывается наименование направленности (профиля)/специализации)*

Уровень высшего образования

**бакалавриат, магистратура, специалитет**

Форма обучения

\_\_\_\_\_  
*очная, заочная и т.п.*

Самара – 2 \_\_\_\_\_

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА. ПОРЯДОК  
ФОРМИРОВАНИЯ. Общие требования**

**СОДЕРЖАНИЕ**

Раздел 1 ХАРАКТЕРИСТИКА	ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ	
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ.....		XX
1.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускников		XX
1.2 Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС.....		XX
1.3 Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников.....		XX
Раздел 2 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОПОП, РЕАЛИЗУЕМОЙ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ).....		XX
2.1 Направленности (профили) / специализации образовательной программы в рамках направления подготовки (специальности).....		XX
2.2 Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы.....		XX
2.3 Объем программы.....		XX
2.4 Формы обучения.....		XX
2.5 Срок получения образования.....		XX
Раздел 3 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП.....		XX
3.1 Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части.....		XX
3.1.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....		XX
3.1.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....		XX
3.2 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....		XX
Раздел 4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП.....		XX
4.1 Объем обязательной части образовательной программы.....		XX
4.2 Типы практики.....		XX
Раздел 5 УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП.....		XX
5.1 Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата / специалитета / магистратуры .....		XX
5.2 Требования к материально-техническому и учебно- методическому обеспечению программы бакалавриата / специалитета / магистратуры .....		XX
5.3 Требования к кадровым условиям реализации программы бакалавриата / специалитета / магистратуры .....		XX
5.4 Требования к применяемым механизмам оценки качества		

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА. ПОРЯДОК  
ФОРМИРОВАНИЯ. Общие требования**

---

образовательной деятельности и подготовки обучающихся по  
программе бакалавриата / специалитета / магистратуры ..... ХХ  
ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1 Учебный план

Приложение 2 Календарный учебный график

Приложение 3 Рабочие программы дисциплин (модулей)

Приложение 4 Программы практик

Приложение 5 Программа государственной итоговой аттестации

Приложение 6 Оценочные средства по дисциплинам (модулям),  
практикам и государственной итоговой аттестации

## **Раздел 1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ**

### **1.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускников**

*(Переносится из п 1.11 федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее - ФГОС ВО) с уточнением (расширением) описания сфер профессиональной деятельности на момент разработки (актуализации) примерной основной образовательной программы (далее – ПООП)).*

Типы задач профессиональной деятельности выпускников: *(Переносится из п. 1.12 ФГОС ВО)*

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников: *(Переносится из п 1.11 ФГОС ВО)*

### **1.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС**

*Перечень профессиональных стандартов (при наличии), соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки переносится из ПООП. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ <уровень образования> по направлению подготовки (специальности) <Код и наименование> переносится из ПООП.*

### **1.3 Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников**

Таблица 1.1

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости)

## **Раздел 2 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОПОП, РЕАЛИЗУЕМОЙ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

**2.1 Направленности (профили) / специализации образовательных программ в рамках направления подготовки (специальности)**

*(Указать направленность (профили)/специализации в соответствии с разделом 3.1 ПООП)*

**2.2 Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы** \_\_\_\_\_

**2.3 Объем программы** \_\_\_\_\_ **зачетных единиц (далее – з.е.).**  
*(пп.1.9,1.10 ФГОС ВО)*

**2.4 Формы обучения:** *(п.1.3 ФГОС ВО)*

**2.5 Срок получения образования:** *(пп.1.8,1.10 ФГОС ВО)*

при очной форме обучения \_\_\_\_\_

при заочной форме обучения \_\_\_\_\_

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с

ОВЗ \_\_\_\_\_



### Раздел 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

**3.1 Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части**

**3.1.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения**

*(Указать универсальные компетенции (УК) в соответствии с п.3.2 ФГОС ВО, установить индикаторы достижения компетенций в соответствии с п.3.7 ФГОС ВО);*

Таблица 3.1

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
	УК-1.	УК-1.1. Знать: УК-1.2. Уметь: УК-1.3. Владеть:
	УК-2.	УК-2.1. Знать: УК-2.2. Уметь: УК-2.3. Владеть:

**3.1.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения**

*(Указать общепрофессиональные компетенции (ОПК) в соответствии с п.3.3 ФГОС ВО, установить индикаторы достижения компетенций в соответствии с п.3.7 ФГОС ВО)*

Таблица 3.2

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
	ОПК-1	ОПК-1.1. Знать: ОПК-1.2. Уметь: ОПК -1.3. Владеть:

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА. ПОРЯДОК  
ФОРМИРОВАНИЯ. Общие требования**

	ОПК-2.	ОПК -2.1. Знать: ОПК -2.2. Уметь: ОПК -2.3. Владеть:
--	--------	------------------------------------------------------------

### **3.2 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения**

*(Указать профессиональные компетенции (ПК) в соответствии с пп.3.4-3.6 ФГОС ВО, установить индикаторы достижения компетенций в соответствии с п.3.7 ФГОС ВО)*

Таблица 3.3

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, решение Ученого совета ПГУТИ)	
Тип задач профессиональной деятельности _____			
ПК-1	ПК-1.1. Знать: ПК-1.2. Уметь: ПК-1.3. Владеть:		
ПК-2	ПК-2.1. Знать: ПК-2.2. Уметь: ПК-2.3. Владеть:		

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА. ПОРЯДОК  
ФОРМИРОВАНИЯ. Общие требования**

## Раздел 4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

### 4.1 Объем обязательной части образовательной программы.

*(Указать в соответствии с ФГОС ВО и учебным планом).*

Структура программы		Объем программы бакалавриата и ее блоков
Блок 1 «Дисциплины (модули)»	Обязательная часть	
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	
Блок 2 «Практика»	Обязательная часть	
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	
Блок 3 «Государственная итоговая аттестация»		
Объем программы бакалавриата		

### 4.2 Типы практики

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики (далее вместе – практики)

Типы учебной практики:

*(Указать в соответствии с пп. 2.4, 2.5, 2.6 ФГОС ВО).*

Типы производственной практики:

*(Указать в соответствии с пп. 2.4, 2.5, 2.6 ФГОС ВО).*

## Раздел 5 УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП

### 5.1 Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата / специалитета / магистратуры

*(Указать в соответствии с п.4.2 ФГОС ВО)*

### 5.2 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата / специалитета / магистратуры

*(Указать в соответствии с п.4.3 ФГОС ВО)*

### 5.3 Требования к кадровым условиям реализации программы бакалавриата / специалитета / магистратуры

*(Указать в соответствии с п.4.4 ФГОС ВО)*

**5.4 Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата / специалитета / магистратуры**

*(Указать в соответствии с п.4.6 ФГОС ВО)*

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе (*бакалавриата / магистратуры / специалитета*) определяется в рамках системы внутренней и внешней оценки.

В рамках механизмов внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе (*бакалавриата / магистратуры / специалитета*) проводятся внутренние аудиты оценки качества ОПОП, а также обучающимся, педагогическим работникам, представителям предприятий предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса путем проведения анкетирования.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе (*бакалавриата / магистратуры / специалитета*) осуществляется в рамках процедуры государственной аккредитации с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе (*бакалавриата / магистратуры / специалитета*) требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП (при наличии), а также проведением сертификации системы менеджмента качествами (СМК) внешними органами.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА. ПОРЯДОК  
ФОРМИРОВАНИЯ. Общие требования**

**Сведения о разработке и согласовании**

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА (ОПОП)  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки/специальность \_\_\_\_\_

*(указывается код и наименование направления подготовки/специальности)*

Направленность(профиль)/специализация \_\_\_\_\_

*(указывается наименование профиля подготовки/специализации)*

Квалификация (степень) \_\_\_\_\_

Форма обучения \_\_\_\_\_

*(очная, заочная, очно-заочная)*

Рассмотрена \_\_\_\_\_

*(Наименование структурного подразделения (факультет, кафедра))*

Руководитель ОПОП \_\_\_\_\_

*(подпись)*

*(инициалы фамилия)*

*(дата)*

**Согласовано:**

Проректор по УР \_\_\_\_\_

*(должность)*

*(подпись)*

*(инициалы фамилия)*

*(дата)*

Начальник УОУП \_\_\_\_\_

*(должность)*

*(подпись)*

*(инициалы фамилия)*

*(дата)*

Декан \_\_\_\_\_

*(должность)*

*(подпись)*

*(инициалы фамилия)*

*(дата)*

**Представители работодателей:**

\_\_\_\_\_ МП  
*(место работы, должность)*      *(подпись)*      *(инициалы фамилия)*      *(дата)*

\_\_\_\_\_ МП  
*(место работы, должность)*      *(подпись)*      *(инициалы фамилия)*      *(дата)*

**Приложение Б  
(обязательное)  
Макет аннотации дисциплины  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО СВЯЗИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики»**

**«Название дисциплины»**

**Аннотация**

Дисциплина **«Название дисциплины»** является частью Блока 1 «Дисциплины (модули)» обязательной части / части формируемой участниками образовательных отношений ОПОП ВО бакалавриата/специалитета/магистратуры по направлению подготовки/специальности \_\_\_\_\_, направленность (профиль) «\_\_\_\_\_», предназначена студентам \_\_ курса (\_\_\_ семестр), \_\_\_\_\_ формы обучения. Дисциплина реализуется кафедрой \_\_\_\_\_ факультета \_\_\_\_\_.

Цель дисциплины: \_\_\_\_\_.

Задачи дисциплины: \_\_\_\_\_.

Дисциплина направлена на формирование компетенций выпускника и соотнесенных с ними индикаторов достижения «знать», «уметь», «владеть»:

Код	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
<b>Универсальные компетенции (УК)</b>		
УК-1		УК-1.1. Знать..... УК-1.2. Уметь..... УК-1.3. Владеть.....
<b>Общепрофессиональные компетенции (ОПК)</b>		
ОПК-1		ОПК-1.1. Знать..... ОПК-1.2. Уметь..... ОПК-1.3. Владеть.....
<b>Профессиональные компетенции (ПК)</b>		
ПК-1		ПК-1.1. Знать..... ПК-1.2. Уметь..... ПК-1.3. Владеть.....

Программой дисциплины предусмотрена промежуточная аттестация в форме зачета (экзамена), курсовой работы / курсового проекта.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет \_\_\_ зачетных единиц, \_\_\_\_\_ часов.

Программой дисциплины для \_\_\_\_\_ формы обучения предусмотрены\*: лекционные занятия (кол-во часов), практические занятия (кол-во часов), лабораторные занятия (кол-во часов) и т.д., самостоятельная работа студента (кол-во часов), контроль\*\* (кол-во часов).

\* для программы магистратуры указать для каждой формы обучения отдельно; для бакалавриата и специалитета – только для одной формы обучения (в зависимости от факультета)

\*\* при наличии

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА. ПОРЯДОК  
ФОРМИРОВАНИЯ. Общие требования**

**Сведения о разработке и согласовании  
РД ПГУТИ 2.28.7-2018**

**«Основная профессиональная образовательная программа. Порядок  
формирования. Общие требования»**

**Разработан:**

Начальник ОМК  
должность

О.В.Витевская.  
инициалы, фамилия

12.12.18  
дата

**Согласовано:**

Проректор по УР

А.А.Салмин

12.12.18

Проректор по НИ

О.В.Осипов

12.12.18

Декан ФТР

Н.В.Киреева

12.12.18

Зам. декана ФБТО

Л.В.Адамович

12.12.18

Декан ФИСТ

М.А.Богомолова

12.12.18

Декан ФЗО

В.В. Пугин

12.12.18

Председатель ШПОС

Р.А. Вадванов

12.12.18

